

Утверждено
Приказом директора МАОУ
«СОШ № 135»
_____/Е.А.Знамова/
от 14.01.2023 №27-ОД

**Положение об Управляющем совете
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 135»**

Согласовано
протокол Общего
собрания работников
от 14.01.2023 №1

Согласовано
протокол
Управляющего Совета
от 13.01.2023 №1

Согласовано
протокол
Совета родителей
от 14.01.2023 №1

Согласовано
протокол
Совета учащихся
от 13.01.2023 №1

Барнаул, 2023

**Положение об Управляющем совете
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 135»**

1. Общие положения

1.1. Положение об Управляющем совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №135» (далее – Управляющий совет МАОУ «СОШ №135») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №135» (далее – МАОУ «СОШ №135»).

1.2. Положение об Управляющем совете МАОУ «СОШ №135» определяет компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Управляющего совета МАОУ «СОШ №135».

1.3. Управляющий совет является коллегиальным органом управления МАОУ «СОШ № 135» (далее – Учреждение), обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления Учреждением.

1.4. В своей деятельности Управляющий совет МАОУ «СОШ №135» руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, органов местного самоуправления, Уставом МАОУ «СОШ №135», а также локальными нормативными актами МАОУ «СОШ №135».

1.5. Управляющий совет МАОУ «СОШ №135» осуществляет свои функции и права от имени всего трудового коллектива, коллектива учащихся и их родителей (законных представителей).

1.6. Члены Управляющего совета МАОУ «СОШ №135» не получают вознаграждения за работу.

2. Компетенции Управляющего совета МАОУ «СОШ №135»

2.1. К компетенции Управляющего совета МАОУ «СОШ №135» относятся:

- согласование программ развития Учреждения (перспективных планов), отчетов об их выполнении;
- принятие (рассмотрение) локальных нормативных актов по вопросам, затрагивающим права учащихся и работников Учреждения.
- согласование участия Учреждения в конкурсах образовательных организаций (в том числе конкурсах на получение грантов от российских и зарубежных организаций в области образования и культуры);
- согласование профилей обучения на уровне среднего общего образования;
- согласование комиссий (экспертных групп и т.п.) по оценке качества и результативности труда работников Учреждения в целях определения

размеров ежемесячных стимулирующих выплат работникам Учреждения;
согласование результатов их работы;

- рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- согласование отчета о результатах самообследования деятельности Учреждения.

3. Организация работы Управляющего совета

3.1. Управляющий совет МАОУ «СОШ №135» избирается сроком на два года, в количестве 13 человек.

3.2. Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

С использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются представители родителей (законных представителей) учащихся (4 человека), работников Учреждения (4 человека) и учащихся 10-11 классов (2 человека). Выборы представителей от родителей (законных представителей) проводятся на заседании Совета родителей, выбор работников МАОУ «СОШ №135» проводится на Общем собрании работников, выбор учащихся проводится на Совете учащихся МАОУ «СОШ №135». Представитель Учредителя (1 человек) в Управляющий совет МАОУ «СОШ №135» назначается Учредителем МАОУ «СОШ №135». Допускается кооптирование новых членов без проведения дополнительных выборов в количестве 2 человек, в том числе директора МАОУ «СОШ №135».

3.3. Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть избраны в члены Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Организационной формой деятельности Управляющего совета МАОУ «СОШ №135» являются заседания. Периодичность проведения заседаний устанавливается Управляющим советом, но не реже одного раза в полугодие.

3.5. Очередные и внеочередные заседания Управляющего совета МАОУ «СОШ №135» созываются и проводятся председателем Управляющего совета, а в его отсутствие – заместителем председателя Управляющего совета. Внеочередные заседания Управляющего совета созываются также по требованию директора МАОУ «СОШ №135», представителя Учредителя.

3.6. Управляющий совет МАОУ «СОШ №135» на первом заседании избирает председателя, заместителя председателя и секретаря.

3.7. Управляющий совет МАОУ «СОШ №135» правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины общего числа членов Управляющего совета МАОУ «СОШ №135».

3.8. Решение Управляющего совета МАОУ «СОШ №135» считается

принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Управляющего совета МАОУ «СОШ №135».

3.9. Принятые Управляющим советом МАОУ «СОШ №135» решения доводятся до сведения участников образовательного процесса МАОУ «СОШ №135» и являются обязательными для исполнения администрацией, всеми должностными лицами МАОУ «СОШ №135», участниками образовательного процесса в части их касающейся.

4. Права и ответственность

4.1. Для осуществления предоставленных полномочий Управляющий совет МАОУ «СОШ №135» имеет право:

- приглашать на свои заседания руководителей, педагогических и иных работников МАОУ «СОШ №135» для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего совета МАОУ «СОШ №135»;

- создавать постоянные и временные комиссии (группы, штабы и т.д.), в том числе с привлечением лиц, не являющихся членами Управляющего совета МАОУ «СОШ №135», для изучения вопросов, входящих в компетенцию Управляющего совета МАОУ «СОШ №135», подготовки проектов решений Управляющего совета МАОУ «СОШ №135», осуществления контроля за их выполнением;

- распространять информацию о своей деятельности и принимаемых решениях за исключением информации, содержащей государственную тайну или сведения конфиденциального характера.

4.2. Управляющий совет несет ответственность за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования;

- своевременное принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;

- за выполнение закрепленных полномочий;

- за компетентность принятых решений.

5. Делопроизводство Управляющего совета»

5.1. Заседания Управляющего совета МАОУ «СОШ №135» оформляются протоколом.

5.2. Протокол Управляющего совета МАОУ «СОШ №135» подписывается председателем и секретарем.

5.3. Нумерация протоколов Управляющего совета МАОУ «СОШ №135» ведется от начала календарного года.

5.4. Протокол Управляющего совета МАОУ «СОШ №135» распечатывается, пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью и подписью директора МАОУ «СОШ №135».

